

С П Р А В К А

по доходам и расходам за период с 01.01.2023г. по
31.12.23 г. по жилому дому № 35 по Бульвару Победы

1. ДОХОД:

1. Начислено на содержание и ремонт помещений – 2505410 руб.
 2. Фактически поступило от собственников жилья – 2466188 руб.
 3. Поступило, доступа к интернетному оборудованию, размещения рекламы в лифтах - 24648 руб.
- Итого поступило: 2490836 руб.

П. РАСХОД:

Административно-управленческие расходы

1. Фонд оплаты труда 10 чел. (АУП + 3 диспетчера) – $861702:10:13=6628$ руб.
 2. Услуги связи – 7792 руб.
 3. Услуги банка – 8674 руб.
 4. Услуги ООО УК РВЦ «Северный» - 50094 руб.
 5. Канцтовары, бумага – 1069 руб.
 6. Оплата за интернет – 1345 руб.
 7. Платная стоянка легкового автомобиля - 5188 руб.
 8. Прочие расходы (почтовые, ведение сайта ГИС, электронный чек, программа СБИС, лицензионный платеж и др.) – 15595 руб.
- ИТОГО: 951459 руб.

Ш. Содержание и ремонт мест общего пользования:

Санитарно-технические работы

1. Фонд оплаты труда уборщицы – 125811 руб. : 13 = 9678 руб.
 2. Приобретение вспомогательных материалов (веники, ветошь, перчатки, стиральный порошок, мыло, белизна и т.д.) – 2249 руб.
 3. Транспортные расходы – (бензин, доставка материалов) – 512 руб.
 4. Техническое освидетельствование вентканалов - 10833 руб.
 5. Материалы – 12789 руб.
 6. Фонд оплаты труда разнорабочего – 4658 руб.
 7. Аварийная служба – 68546 руб.
 8. Прочистка внутренней канализации – 6014 руб.
- ИТОГО: 231412 руб.

1У. Текущий ремонт:

1. Фонд оплаты труда слесаря АВР, электрогазосварщика, электромонтера, разнорабочего - 172858 руб. : 4 : 13 = 3324 руб.
 2. Материалы на ремонт оборудования - 6784 руб.
 3. Ремонт кровли – 197890 руб.
 4. Ремонт канализационного выпуска подрядной организацией – 60500 руб.
- ИТОГО: 438032 руб.

У. Содержание и благоустройство придомовой территории:

1. Фонд оплаты труда дворника - 134097 руб.
 2. Фонд оплаты труда уборщика контейнерной площадки – 30982 руб.
 3. Приобретение вспомогательного материала (лопаты, грабли, метла, рукавицы, мешки и т.д.) - 2692 руб.
 4. Завоз песка на детскую площадку, технической соли для уборки придомовой территории – 1163 руб.
 5. Покраска скамеек – 541 руб.
 6. Очистка от снега придомовой территории тракторной техникой – 19500 руб.
- ИТОГО: 188975 руб.

У1. Затраты на оплату коммунальных услуг:

1. Оплата за эл.энергию МОП, работу насосов и лифтов – 367288 руб.
 2. Расходы на содержание офиса – 6514 руб.
 3. Промывка отопительной системы – 5985 руб.
- ИТОГО: 379787 руб.

УП. Прочие затраты:

1. Страхование лифтов – 1460 руб.
2. Налоги – 227716 руб.

ИТОГО: 229176 руб.

ВСЕГО: 2418841 руб.

Превышение доходов над расходами на 31.12.2023 г. - 71995 руб.



Генеральный директор

Г.В.Широватова

СПРАВКА
О проделанной работе на жилом доме
№ 35 по Бульвару Победы
С 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.

1. Произведена промывка и опрессовка системы отопления- с 01.07. по 20.07.2023 г.
2. Произведена замена вентелей в системе ГВС – 18 шт. – с 01.07. по 20.07.2023 г.
3. Произведена замена манометров – 9 шт. – 01.07. по 20.07.2023 г.
4. Ремонт скамеек и детского оборудования на детской площадке– май 2023 г..
5. Затирка надписей на стенах жилого дома – в течение 2023 г.
6. Побелка контейнерной площадки и покраска контейнеров – 11.05.2023г.
7. Частичный ремонт напольной плитки 5,8 м2 – июнь 2023 г.
8. Замена электролампочек и светильников – 20 шт.- в течение 2023 г.
9. Принято от жильцов и выполнено 129 заявок в течение 2023 года
10. Произведена проверка работы вент.каналов в квартирах- 24.04, 18.10.2023г.
11. Уборка и вывоз КГО от контейнерной площадки 8 раз – январь-декабрь 2023 г.
12. Произведен ремонт дверей и дверных проемов – май-октябрь 2023 г.
13. Ремонт кровли над 3 под. - с 17.04. по 21.04.2023 г.
14. Прочистка канализационных общедомовых стояков – 8 шт. в течение 2023 г.
15. Завоз песка – 27.04. 2023 г
16. Произведена покраска скамеек на детской площадке – 23,24 05.2023 года.
17. Производилась ежедневная уборка МОП и придомовой территории в течение 2023 года.
18. Ремонт 5 ступеней на входной группе под № 1 - с 15.07. по 12.07.2023г.
19. Ремонт ступеней на входной группе под. № 2 – 07,08. 08.2023г.
20. Уборка снега с придомовой территории тракторной техникой - 26.12.2023 г.
21. Произведена установка пружин на дверях 11 шт- в течение 2023 г.
22. Демонтаж старого и монтаж нового канализационного выпуска – 15,16 08.2023г.
23. Ремонт уличного освещения, замена 1 лампы на светодиодную- 22.10.2023г.
24. Ремонт и покраска почтового ящика – 20.02.2023 г.
25. Ремонт канализации в подвале № 3 – 24,25 05.2023 г.



Г.В.Широватова

«Утверждаю»
Генеральный директор ООО УК «Окружное»
Г.В.Широватова

« 26 » «Окружное» _____ 20 23.



ПЛАН
мероприятий по подготовке жилого
дома № 35 по Бульвару Победы
к эксплуатации в 2024 году.

- 1.Промывка и опрессовка системы отопления.- 05.06. по 19.06.2024 г.
- 2.Замена вентелей на трубопроводе ГВС – 12шт.- с 05.06.. по 19.06.2024 г.
- 3.Установка светильников на запасном выходе – апрель-август 2024 г.
- 4.Ремонт и покраска оборудования на детской площадке.- май 2024 г.
- 5.Побелка контейнерной площадки и покраска контейнеров. – май 2024 г.
- 6.Ремонт кровли над 3 подъездами - 350 м2 - апрель-октябрь 2024 г.
- 7.Замена манометров – 6 шт. – 05.06. по 19.06.2024 г.
- 8.Завоз песка на детскую площадку – май 2024 г.
- 9.Частичный ремонт напольной плитки при необходимости – март-декабрь 2024 г.
- 10.Ремонт скамеек – май-июнь 2024 года.
- 11.Вывоз КГО от контейнерной площадки – январь-декабрь 2024 года.

ООО УК «Окружное»