

С П Р А В К А

По доходам и расходам за период с 01.01.2019г. по
31.12.2019 г. по жилому дому № 49 по Бульвару Победы

1. ДОХОД

1. Начислено за содержание и ремонт помещений – 4234751 руб..
 2. Фактически поступило от собственников жилья – 4088302 руб.
 3. Поступило от технического обслуживания нежилых помещений, доступа к интернетному оборудованию, размещение рекламы в лифтах, услуги- 201532руб.
- ИТОГО поступило: 4289834 руб.

П. РАСХОД:

1. Затраты на аварийную службу – 122886 руб.
2. Обслуживание теплообменника – 19200 руб.
3. Аренда офисного помещения – 48980 руб.
4. Замена одного контейнера на новый – 6300 руб.
5. Прочие работы (ремонт скамеек дверных и оконных блоков, дверей, ограждений) – 9200 руб.
7. Спецоценка – 10882 руб.
8. Прочистка канализационного колодца сторонней организацией – 2500 руб.
9. Услуги Центрально-Черноземного Банка СБ РФ – 21903 руб.
10. Расходы на содержание служебной автомашины и страхование - 3240 руб.
11. Почтовые и канцелярские расходы – 2154 руб.
12. Услуги связи - 17586 руб.
13. Материалы на техническое обслуживание – 205640 руб.
14. Услуги РВЦ (сборы за печатание и доставку квитанций) – 92125 руб.
15. 3/плата 3 дворников – 355880 руб. : 3 ед. : 13 мес. = 9125 руб.
16. 3/плата 3 уборщиков внутренних помещений – 348115 руб. : 3ед.:13мес.=8926руб
17. 3/плата уборщика контейнерной площадки – 41587 руб. : 13 мес. = 3199 руб.
18. 3/плата электромонтера – 28717 руб. : 13 мес. = 2209 руб.
19. 3/плата электрогазосварщика – 71724. : 12 мес. = 5977 руб.
20. 3/плата слесаря АBR – 213408 руб. : 13 мес. = 16416 руб.
21. 3/плата разнорабочего – 35616 руб. : 12 = 2968 руб.
21. 3/плата мастера – 109655 руб. : 13 мес. = 8435 руб.
22. 3/плата директор, главного инженера, главного бухгалтера, бухгалтера, юриста, инспектора ок, паспортиста, 3-х диспетчеров- 997870 :10:13=7676 руб.
23. Отчисления в ПФР, соц.страхов., мед.страх., травматизм – 682276 руб.
24. Транспортный налог – 305 руб.
25. Проверка работы вентиляционных каналов – 8250 руб.
26. Оплата стоянки автомобиля – 7945 руб.
27. Приобретение и установка песочницы на детской площадке – 10355 руб.
28. Страхование лифтов – 2202 руб.
29. Услуги автовышки – 2200 руб.
30. Установка регулирующего клапана и электропривода - 69105 руб.
31. Ремонт кровли над 3, 4 подъездами – 253340 руб.
32. Обслуживание ГИС ЖКХ – 2934 руб.
33. Укладка новой напольной плитки – 47420 руб.

- 34. Страхование от залива – 20874 руб.
- 35. Страхование автомобиля -2006 руб.
- 36. Вывоз КГО от контейнерной площадки – 6600 руб.
- 36. Приобретение и установка 2-х циркуляционных насосов на ГВС и отоплении – 84962 руб.
- 35. Завоз песка - 3150 руб.
- 37. Проверка и ремонт 3-х комплектов ОДПУ ГВС, отоплении – 5400 руб.
- 38. Установка светодиодных светильников – 55440 руб.
- 39. Приобретение и установка ВЭПС-100-ПБ-2-01 – 31591 руб.
- 40. Установка воздухоотводчиков – 28245 руб.
- 41. Замена канализационного люка – 1650 руб.

ИТОГО расходы – 4091418 руб.

Доход за 2019 г. составил – 198416 руб.

Генеральный директор



Г.В.Широватова

СПРАВКА
о проделанной работе на жилом
доме № 49 по Бульвару Победы
с 01.01.2019 г. по 31.12. 2019 г.

1. Произведена промывка и опрессовка системы отопления. – с 13.05. по 30.05 2019 г.
2. Химическая промывка и опрессовка 2-х теплообменников – с 13.05. по 30.05.2019 г.
3. Ежемесячное обслуживание теплообменника.-постоянно в течение 2019 г.
4. Проверка приборов учета на отоплении 3 комплекта – июль-август 2019 г.
5. Уборка и вывоз КГО от контейнерной площадки в течение года 11 раз.
6. Замена манометров – 24 штук – с 13.05. по 30.05.2019 г.
7. Установка светодиодных светильников в количестве 168 шт. – сентябрь 2019 г.
8. Установка песочницы на детской площадке - 19.06.2019 г.
9. Замена одного контейнера на новый. – 24 мая 2019 г.
10. Покраска контейнерной площадки и контейнеров. – 14.05.2019 г.
11. Замена электрических лампочек - 599 штуки – в течение 2019 года
12. Укладка новой напольной плитки и бордюров в подъездах 100,1м² – январь-декабрь 2019 г.
13. Установка двух воздухоотводчиков - 17.05.2019 г.
14. Ремонт дверей, дверных и оконных проемов – август, сентябрь, октябрь, ноябрь 2019 г.
15. Было принято и выполнено 171 заявок жильцов – на протяжении 2019 г.
16. Проверка вентканалов сторонней специализированной организацией- 21, 22 08.2019 г.
17. Ремонт лавочки на детской площадке- 20.05.2019 г.
18. Производился трижды покос травы – 24.05., 08.07., 13.08. 2019. г
19. Ремонт уличного освещения – октябрь 2019 г.
20. Ремонт кровли 612 м² - в течение июня месяца 2019 г.
21. Приобретен и установлен циркуляционный насос на отоплении – 16.10.2019 г.
22. Завоз песка на детскую площадку – 15.07.2019 г.

Генеральный директор  Г.В.Широватова



«Утверждаю»

Генеральный директор
Г.В. Широватова

2019 г.

П Л А Н
мероприятий по подготовке жилого
дома № 49 по Бульвару Победы
к эксплуатации в 2020 году.

1. Промывка и опрессовка внутренней системы отопления. – с 22.05. по 13.06.2020
2. Химическая промывка и опрессовка теплообменников. – с 22.05. по 13.06.2020 г.
3. Частичный ремонт мягкой кровли – 500 м².- май месяц 2020 г.
4. Восстановление металлических покрытий на парапетах – 20 п.м.- май 2020 г.
5. Укладка новой напольной плитки 200 м² – январь -декабрь 2020 года.
6. Замена манометров – 24 шт.- с 22.05. по 13.06.2020 г.
7. Ремонт дворового освещения. – октябрь 2020 года
8. Ремонт и покраска оборудования на детской площадке. – с 18.05. по 20.06.2020г.
9. Завоз песка на детскую площадку.- июнь-июль 2020 года.
10. Замена светильников на 1 этажах в МОП 34 шт. - июнь месяц 2020 г.
11. Замена вентелей в системе отопления 6 под. – 15 шт. – май-июнь 2020г.
12. Покос травы на придомовой территории - май- август 2020 г.
13. Косметический ремонт мест общего пользования- декабрь 2020 г.
14. Проверка вентканалов – август 2020 г.
15. Дератизация подвальных помещений- май-июнь 2020 г.