

С П Р А В К А

По доходам и расходам с 01.01.2023г. по 31.12.2023г.
жилого дома № 4 по ул.Вл.Невского

Превышение расходов над доходами по состоянию на 31.12.2022 г. – 257227 руб.

1. ДОХОДЫ:

1. Начислено за ремонт и содержание помещений - 808724 руб.
2. Фактически поступило от собственников жилья – 819299 руб.
3. Поступило от доступа к интернетному оборудованию - 12960 руб.
4. ИТОГО поступило: 832259 руб.

П. Р А С Х О Д:

Административно-управленческие расходы :

1. Фонд оплаты труда 10 чел. (АУП + 3 диспетчера) – 324611 руб.:10:13=2497руб.
 2. Услуги связи - 1870 руб.
 3. Услуги банка – 3196 руб.
 4. Услуги ООО УК РВЦ «Северный» - 27950 руб.
 5. Канцтовары, бумага – 762 руб.
 6. Оплата за интернет – 478 руб.
 7. Платная стоянка легкового автомобиля - 1842 руб.
 8. Прочие расходы (почтовые, ведение сайта ГИС, электронный чек, программа СБИС, лицензионный платеж, обучение и др.) - 5537 руб.
- ИТОГО: 366246 руб.

Ш. Содержание и ремонт мест общего пользования

Санитарно-технические работы:

1. Фонд оплаты труда уборщицы – 72501 руб.
2. Приобретение вспомогательных материалов (веники, ветошь, стиральный порошок, мыло, перчатки и др.) – 1581 руб.
3. Транспортные расходы (бензин, доставка материалов) - 1221 руб.
4. Техническое освидетельствование вентканалов – 2047 руб.
5. Материалы - 3016 руб.
6. Ремонт входной группы – 3156 руб.
7. Косметический ремонт МОП – 222434 руб.

И ТОГО: 305956 руб.

1У. Содержание и благоустройство придомовой территории:

1. Фонд оплаты труда дворника – 65159 руб.
 2. Приобретение метел, лопат – 980 руб.
 3. Побелка и покраска контейнерной площадки, контейнера – 362 руб.
 4. Завоз песка и технической соли для уборки придомовой территории в зимний период – 899 руб.
 5. Фонд оплаты труда уборщика контейнерной площадки – 10315 руб.
 6. Очистка придомовой территории от снега тракторной техникой – 11700 руб.
- ИТОГО: 89415 руб.

У.Текущий ремонт:

- 1.Фонд оплаты труда слесаря АВР, электрогазосварщика, электрика, разнорабочего- 67685 руб. : 4 : 13 = 1302 руб.
- 2.Материалы на ремонт ввода ХВС – 49878 руб.
- 3.Замена участка канализационной трубы – 1066 руб.
- 4.Кровельные работы – 169200 руб.
- 5.Поверка водосчетчика - 9000 руб.
- 6.Приемка узла учета – 1688 руб.
- 7.Материалы на ремонт – 4522 руб.
- 8.Ремонт температурного шва – 22500 руб.
- 9.Аварийно-восстановительные работы- 18305 руб.
- 10.Обслуживание теплообменника – 9600 руб.
- 11.Очистка кровли от снега – 5619 руб.

ИТОГО: 359063 руб.

У.Затраты на оплату коммунальных услуг :

- 1.Перечисление за эл.энергию МОП, работу насосов, теплообменника – 58035 руб.
- 2.Содержание офиса – 6621 руб.
- 3.Промывка системы отопления – 3966 руб.

ИТОГО: 68622руб.

У1. Прочие затраты:

- 1.Налоги - 86118 руб.

ИТОГО: 86118 руб.

ВСЕГО расходов: 1275420 руб.

Превышение расходов над доходами на 31.12.2023 г. - 443161 руб.



Генеральный директор

Г.В.Широватова

СПРАВКА
о проделанной работе на жилом доме
№ 4 по ул.Вл.Невского
с 01.01. 2023 г. по 31.12. 2023 г.

1. Произведена промывка и опрессовка отопительной системы – с 03 по 10.08. 2023г
2. Ежемесячно производилось обслуживание теплообменника- в течение 2023 г.
3. Распиловка деревьев на контейнерной площадке – 13-14.02.2023 г.
4. Замена манометров - 4 шт. с 03 по 10.08.2023 г.
5. Завоз песка - 22.05.2023 г.
6. Покраска оборудования на детской площадке - 21.06.2023 г.
7. Выполнено 19 заявок жильцов на протяжении 2023 года.
8. Замена эл.лампочек в местах общего пользования – 20шт. – по мере необходимости на протяжении 2023 года
9. Проверка вентканалов специализированной организацией – 18.05,24.10.2023 г.
10. Производился покос травы 2 раза - 25.05., 17.07.2023г.
11. Ремонт входной группы у 3 подъезда 15-20. 08.2023 г.
12. Ремонт температурного шва на фасаде дома - 30.05.2023 г.
13. Ремонт кровли над 1 подъездом 02-05.10.2023 г.
14. Демонтаж старого и монтаж нового теплообменника – 19-21.09. 2023 г.
15. Производилась ежедневная уборка МОП и придомовой территории в на протяжении 2023 года.
16. Очистка кровли от снега и наледи - 24.01., 03.02., 26.12. 2023 года.
17. Укрепление навеса над входной группой 1 под. - 23.05.2023 г.
18. Ремонт желоба отлива у 2 подъезда – 10,11. 07.2023 г.
19. Замена канализационной трубы в подвале – 17-19 07.2023 г.
20. Затирка швов на крыльце 1 подъезда 05.08.2023 г.
21. Очистка от снега придомовой территории тракторной техникой – 26.12.2023 г.
22. Косметический ремонт мест общего пользования март-октябрь 2023 г.
23. Замена ввода и узла учета ХВС – 13-17. 11. 2023 г.

Генеральный директор



Г.В.Широватова



«Утверждаю»

Генеральный директор ООО УК «Окружное»

Г.В. Широкова

12 2023 г.

ПЛАН мероприятий по подготовке жилого дома № 4 по ул. Владимира Невского к эксплуатации в 2024 году.

1. Промывка и опрессовка отопительной системы - август месяц 2024 г.
2. Химическая промывка и опрессовка теплообменника - август 2024 г.
3. Ежемесячное обслуживание теплообменника - ежемесячно в течение 2024 г.
4. Замена эл. лампочек по мере необходимости - в течение 2024 г.
5. Покос травы на придомовой территории. - июнь, июль, август месяцы 2024 г.
6. Замена манометров - 3 штук. - август 2024 г.
7. Покраска контейнера - май месяц 2024 г.
8. В зимний период очистка кровли от снега после выпадения осадков - январь-февраль, декабрь месяцы 2024 г.
9. Проверка вентканалов сторонней организацией - август месяц 2024 г.

ООО УК «Окружное»