

С П Р А В К А

По доходам и расходам за период с 01.01.2021г. по
31.12.2021 г. по жилому дому № 49 по Бульвару Победы

1. ДОХОД

1. Начислено за содержание и ремонт помещений – 4115806 руб.
2. Фактически поступило от собственников жилья – 4028250 руб.
3. Поступило от технического обслуживания нежилых помещений, доступа к интернетному оборудованию, размещение рекламы в лифтах, услуги- 323615 руб.

ИТОГО поступило: 4351865 руб.

П. РАСХОД:

1. Затраты на аварийную службу – 138406руб.
2. Обслуживание теплообменника – 19200 руб.
3. Аренда офисного помещения – 47343руб.
4. Замена двух контейнеров на новые – 12600 руб.
5. Прочие работы (ремонт скамеек дверных и оконных блоков, дверей, ограждений) – 3899руб.
6. Услуги Центрально-Черноземного Банка СБ РФ – 5820 руб.
7. Прием узла учета ХВС – 1124 руб.
8. Страхование служебного автомобиля – 3156 руб.
9. Почтовые и канцелярские расходы – 3305 руб.
10. Услуги связи - 22016 руб.
11. Материалы на техническое обслуживание – 253684 руб.
12. Услуги РВЦ (сборы за печатание и доставку квитанций) – 103011 руб.
13. 3/плата 3 дворников – 363671 руб. : 3 ед. : 13 мес. = 9325 руб.
14. 3/плата 3 уборщиков внутренних помещений – 360255 руб. :
Зед.:13мес.=9237руб
15. 3/плата уборщика контейнерной площадки – 47511 руб. : 13 мес. = 3654 руб.
16. 3/плата электромонтера – 29623 руб. : 13 мес. = 2279 руб.
17. 3/плата электрогазосварщика – 82858 : 12 мес. = 6905 руб.
18. 3/плата слесаря АВР – 233491руб. : 13 мес. = 17961 руб.
19. 3/плата разнорабочего – 30222 руб. : 12 = 2518 руб.
20. 3/плата мастера – 116066 руб. : 13 мес. = 8928 руб.
21. 3/плата директор, главного инженера, главного бухгалтера, бухгалтера, юриста, инспектора ок, паспортиста, 3-х диспетчеров- 1122273 :10:13=8633руб.
22. Отчисления в ПФР, соц.страхов., мед.страх., травматизм – 671052руб.
23. Транспортный налог – 719 руб.
24. Проверка работы вентиляционных каналов – 5896 руб.
25. Платная стоянка автомобилей – 19068 руб.
26. Страхование лифтов – 2893руб.
27. Услуги автовышки – 8400 руб.
28. Ремонт кровли над 2 подъездом – 292435
29. Оплата доступа к сервисам - 2266 руб.
30. Укладка новой напольной плитки – 49564 руб.
31. Страхование от залива – 73384 руб.

- 32. Страхование автомобиля -2122 руб.
 - 33. Вывоз КГО от контейнерной площадки – 11500 руб.
 - 34. Приобретение и установка 2-х циркуляционных насосов на ГВС и отоплении – 67565руб.
 - 35. Завоз песка - 4420 руб.
 - 36. Реконструкция 2х тепловых узлов, монтаж автоматики -92699 руб.
 - 37. Объявления по вакансиям – 1934 руб.
 - 38. Расходы на проезд сотрудников по служебным делам – 436 руб.
 - 39. Установка антивирусной программы на компьютеры – 1918 руб.
 - 40. Расходы на подписку журнала «Глав.бух»- 6371 руб.
 - 41. Ремонт ОДПУ ХВС - 7600 руб.
- ИТОГО расходы – 4321776руб.

Доход за 2021 г. составил – 30089 руб.

Генеральный директор



Г.В.Широватова

СПРАВКА
о проделанной работе на жилом
доме № 49 по Бульвару Победы
с 01.01.2021 г. по 31.12. 2021 г.

1. Произведена промывка и опрессовка системы отопления. – с 15.06. по 02.08 2021
2. Химическая промывка и опрессовка 2-х теплообменников – с 15.06. по 02.08.2021 г.
3. Ежемесячное обслуживание теплообменника - постоянно в течение 2021 г.
4. Поверка и опломбировка прибора учета на ХВС – 27.08.2021 г.
5. Уборка и вывоз КГО от контейнерной площадки 11 раз в течение 2021г.
6. Замена манометров – 24 штук – с 10.06. по 12.07.2021 г.
7. Установка дверных пружин – 29 штуки - октябрь-ноябрь 2021 г.
8. Замена эл.кабеля уличного освещения - с 02.08. по 06.08.2021 г.
9. Замена двух ламп уличного освещения – 08.10.2021 г.
10. Замена двух контейнеров на новые. – 24.06. 2021 г.
11. Покраска контейнерной площадки и контейнеров. – 11-13.05.2021 г.
12. Замена электрических лампочек - 89 штуки – в течение 2021года.
13. Укладка новой напольной плитки - 79,4 м², бордюр -66,2 м/п – январь-декабрь 2021 г.
14. Монтаж автоматики теплообменника ГВС 2 шт. – ноябрь-декабрь 2021 г.
15. Ремонт дверей, дверных и оконных проемов – июнь, июль, август, сентябрь, октябрь 2021 г.
16. Было принято и выполнено 79 заявок жильцов – на протяжении 2021 г.
17. Проверка вентканалов сторонней специализированной организацией- 17.09.2021 г.
18. Ремонт лавочек на детской площадке- 20.05.-21.05.2021 г.
19. Производился трижды покос травы – 03.06., 09.07.. 2021. г
20. Приобретение и установка насоса на рециркуляцию ГВС – 16.12.2021 г.
21. Ремонт кровли 2 под. 432,6 м² м², - в течение апреля-мая месяца 2021 г.
22. Покраска детского оборудования на детских площадках – 13.05.2021 г.
23. Ремонт прижимной полосы - 69 м² – май 2021 г.
24. Замена 10 вентелей на стояках ХВС, ГВС – в течение июня 2021 г.
25. Завоз песка на детскую площадку – 14.07.2021 г.
26. Опиловка и спиливание засохших деревьев- май 2021 г.



Генеральный директор

Г.В.Широватова

«Утверждаю»

Генеральный директор

Г.В.Широватова

« 2022 г.



П Л А Н
мероприятий по подготовке жилого
дома № 49 по Бульвару Победы
к эксплуатации в 2022 году.

- 1.Промывка и опрессовка внутренней системы отопления. – с 15.05. по 05.06.2022г.
- 2.Химическая промывка и опрессовка теплообменников. – с 15.05. по 05.06.2022 г.
- 3.Косметический ремонт мест общего пользования – январь-июль 2022 г.
- 4.Укладка новой напольной плитки 200 м2 – январь -декабрь 2022 года.
- 5.Замена манометров – 24 шт.- с 15.05. по 05.06.2022 г.
- 6.Ремонт дворового освещения. – октябрь 2022 года
- 7.Ремонт и покраска оборудования на детской площадке. – с 20.05. по 20.06.2022г.
- 8.Завоз песка на детские площадки.- июнь-июль 2022 года.
- 9.Замена вентелей в системе отопления , ГВС, ХВС - 35. – шт. – май-июль 2022г.
- 10.Покос травы на придомовой территории - май- август 2022 г.
- 11.Проверка вентканалов – август 2022 г.
- 12.Спиливание аварийного дерева – май 2022 г.
- 13.Ремонт ограждений – май-август 2022 г.
- 14.Ремонт кровли над входной группой 2 подъезда – май-август 2022 г.
- 15.Закрытие технологического отверстия сеткой - апрель-сентябрь 2022 г.
- 16.Замена светильников в местах общего пользования на светодиодные 130 шт. февраль –декабрь 2022 г.