

С П Р А В К А

По доходам и расходам с 01.01.2024г. по 31.12.2024г.
жилого дома № 4 по ул.Вл.Невского

1. ДОХОДЫ:

1. Начислено за ремонт и содержание помещений - 717219 руб.
2. Факт. поступило от собственников жилых и нежилых помещений - 653085 руб.
3. Поступило от доступа к интернетному оборудованию - 3608 руб.
4. ИТОГО поступило: 656693 руб.

П. Р А С Х О Д:

Административно-управленческие расходы :

1. Фонд оплаты труда 10 чел. (АУП + 3 диспетч.) - 341729 руб.: 10:13 мес. = 2629 руб.
2. Услуги связи - 2917 руб.
3. Услуги банка - 2790 руб.
4. Услуги ООО УК РВЦ «Северный» - 14214 руб.
5. Канцтовары, бумага - 416 руб.
6. Оплата за интернет - 640 руб.
7. Платная стоянка легкового автомобиля - 1542 руб.
8. Прочие расходы (почтовые, ведение сайта ГИС, электронный чек, программа СБИС, лицензионный платеж, обучение и др.) - 6262 руб.
- ИТОГО: 370510 руб.

Ш. Содержание и ремонт мест общего пользования

Санитарно-технические работы:

1. Фонд оплаты труда уборщицы - 82828 руб. : 13 мес. = 6371 руб.
2. Приобретение вспомогательных материалов (веники, ветошь, стиральный порошок, мыло, перчатки и др.) - 979 руб.
3. Транспортные расходы (бензин, доставка материалов) - 1067 руб.
4. Техническое освидетельствование вентканалов - 1934 руб.
5. Материалы - 6880 руб.

ИТОГО: 93688 руб.

1У. Содержание и благоустройство придомовой территории:

1. Фонд оплаты труда дворника - 79829 руб. : 13 мес. = 6141 руб.
2. Приобретение метел, лопат - 822 руб.
3. Побелка и покраска контейнерной площадки, контейнера - 414 руб.
4. Завоз песка и технической соли для уборки придомовой территории в зимний период - 1791 руб.
5. Фонд оплаты труда уборщика контейнерной площадки - 10969 руб.
6. Ремонт и покраска оборудования на детской площадке - 502 руб.
7. Спил и распил дерева у 1 подъезда - 1100 руб.
- ИТОГО: 95427 руб.

У.Текущий ремонт:

- 1.Фонд оплаты труда слесаря АВР, электрогазосварщика, электрика, разнорабочего- 131520 руб. : 4 чел. : 13мес. = 2529 руб.
 2. Ремонт ввода ХВС – 29878 руб.
 - 3.Замена участка канализационной трубы – 1066 руб.
 - 4.Кровельные работы – 169200 руб.
 - 5.Приемка узла учета – 1688 руб.
 - 6.Материалы на ремонт – 12406 руб.
 - 7.Приобретение и установка крана шарового под задвижку - 24042 руб.
 - 8.Аварийно-восстановительные работы- 36890 руб.
 - 9.Очистка кровли от снега – 5308 руб.
 - 10.Ремонт входной группы и навеса подрядной организацией - 141340 руб.
- ИТОГО: 553338 руб.

У.Затраты на оплату коммунальных услуг :

- 1.Расходы на эл.энергию МОП, работу насосов, теплообменника – 90001 руб.
 - 2.Содержание офиса – 4323 руб.
 - 3.Промывка системы отопления – 7665 руб.
- ИТОГО: 101989 руб.

У1. Прочие затраты:

- 1.Налоги - 91611 руб.
- ИТОГО: 91611 руб.

ВСЕГО расходов: 1306563 руб.

Превышение расходов над доходами на 31.12.2024 г. - 649870 руб.



Генеральный директор

Г.В.Широватова

СПРАВКА
о проделанной работе на жилом доме
№ 4 по ул.Вл.Невского
с 01.01. 2024 г. по 31.12. 2024 г.

- 1.Произведена промывка и опрессовка отопительной системы – с 08 по 16.07. 2024г
- 2.Ежемесячно производилось обслуживание теплообменника- в течение 2024г.
- 3.Ремонт кровли над 2,3 п. 280 м/п 07-11.10.2024 г.
- 4.Замена манометров - 3 шт. 08-16 07.2024 г.
- 5.Завоз песка - 06.06.2024 г.
- 6.Покраска оборудования на детской площадке - 27.05.2024 г.
- 7..Выполнено 17 заявок жильцов на протяжении 2024 года.
- 8.Замена эл.лампочек в местах общего пользования – 17шт. – по мере необходимости на протяжении 2024 года
- 9.Проверка вентканалов специализированной организацией – 10.04, 08.10.24г.
- 10.Производился покос травы 2 раза - 29.05., 22.07.2024г.
- 11.Ремонт входной группы у 1 подъезда 05-07.06.2024г.
- 12.Производилась ежедневная уборка контейнерной площадки - 2024 г.
- 13.Замена трубы ввода хвс – 15-18.04. 2024 г.
- 14.Приемка узла учета ХВС – 19.12.2024 г.
- 15.Производилась ежедневная уборка МОП и придомовой территории в на протяжении 2024 года.
- 16.Очистка кровли от снега и наледи - 18.01., 12.02., 26.02. 2024 года.
- 17.Установка навеса нового, ремонт кровли навеса - 03-06. 06.2024г.
- 18.Ремонт желоба отлива у 2 подъезда – 19.04.2024 г.
- 19.Установка нового шарового крана под задвижку отопления - 17-19 04.2024 г.
- 20.Изготовление схемы земельного участка под контейнерную площадку-08.04.2024

Генеральный директор



Г.В.Широватова

«Утверждаю»
Генеральный директор ООО УК «Окружное»
Г.В.Широватова
2024 г.



ПЛАН
мероприятий по подготовке жилого
дома № 4 по ул.Владимира Невского
к эксплуатации в 2025 году.

- 1.Промывка и опрессовка отопительной системы - июль 2025 г.
- 2.Химическая промывка и опрессовка теплообменника- июль 2025 г.
- 3.Ежемесячное обслуживание теплообменника- ежемесячно в течение 2025 г.
- 4.Замена эл.лампочек по мере необходимости – в течение 2025 г.
- 5.Покос травы на придомовой территории. – июнь, июль, август месяцы 2025 г.
- 6.Замена манометров – 4 штук.- июль 2025 г.
- 7.Покраска контейнера – май месяц 2025 г.
- 8.В зимний период очистка кровли от снега после выпадения осадков – февраль, декабрь месяцы 2025 г.
- 9.Проверка вентканалов сторонней организацией – август месяц 2024 г.

ООО УК «Окружное»